

## DIRETTIVE ASSENZE E CONGEDI PER ALLIEVI DELLE SCUOLE DELL'INFANZIA

### Basi legali:

Legge scolastica cantonale (21.03.2012), Art. 28, 68 e 96.

Ordinanza relativa alla legge scolastica (25.09.2012), Art. 25

Legge scolastica del Comune di Bregaglia (08.10.2020), Art. 18.

### Premessa:

I genitori sono obbligati a mandare regolarmente i figli alla scuola dell'infanzia e a scuola.

### 1. Assenze giustificate:

Come assenze giustificate vengono considerate:

- malattia o infortunio dell'allievo, di congiunti o di altre persone di riferimento;
- decesso di un congiunto o di un'altra persona di riferimento e funerale di parenti stretti o di persone di riferimento;
- pericolo di valanghe o strade non praticabili.

Se subentra un motivo di giustificazione, lo si deve comunicare immediatamente all'insegnante di classe e/o alla direzione scolastica.

Se l'assenza dura più di quattro giorni, la direzione scolastica può esigere da chi esercita l'autorità parentale un certificato medico.

### 2. Congedi:

Se per ragioni e motivi prevedibili l'insegnamento non può essere frequentato, bisogna informare in anticipo l'insegnante di classe e fare una richiesta di congedo motivando la richiesta. Le richieste vanno inoltrate per iscritto da chi esercita l'autorità parentale, tramite formulario apposito oppure tramite lettera o mail ([direzione@scuolebregaglia.ch](mailto:direzione@scuolebregaglia.ch)).

Le visite dal medico e dal dentista, se possibile, devono essere programmate al di fuori delle lezioni.

Di regola i congedi non vengono concessi nei seguenti giorni: il primo e l'ultimo giorno dell'anno scolastico, a eventi speciali organizzati dalla scuola fissati sul calendario delle attività (es. festa di Natale, Calendimartzo), così come nelle giornate sportive, escursioni e gite scolastiche.

In caso di dubbio in merito al motivo di giustificazione della richiesta, la commissione scolastica si riserva di decidere in modo definitivo.

### Modalità di richiesta:

Durata	Inoltro della richiesta	Decisione	Modalità richiesta	Termine d'inoltro
½ giornata max 4 volte/anno	Insegnante di classe	Insegnante di classe	A voce	1 giorno
fino 2 giorni max 2 volte/anno	Direzione scolastica	Direzione scolastica	Per iscritto (formulario, mail) con telefonata	5 giorni
2 giorni e più	Direzione scolastica	Commissione scolastica	Per iscritto (formulario, mail) con telefonata	15 giorni



Per assenze che vanno oltre le 15 giornate consecutive, i genitori devono inoltrare una richiesta scritta all'Ispettorato scolastico con almeno 20 giorni di anticipo e corredata da una motivazione scritta, con copia alla commissione scolastica.

**Importante:**

I titolari dell'autorità parentale devono sempre informare in anticipo l'insegnante di classe e devono provvedere affinché i propri figli possano recuperare quanto svolto dalla classe durante l'assenza.

**Entrata in vigore**

Questo regolamento entra in vigore il 15 agosto 2022

Approvato dalla Commissione scolastica il 10 agosto 2022

Per la commissione scolastica:  
Jon Bischoff, presidente

Patrik Giovanoli, direzione scolastica